

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад пристра и оздоровления № 281» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара)**

Протокол № 1 заседания рабочей группы РИП

Дата проведения: 05.09.2025 г.

Время: 13.00 - 14.00

Место проведения: Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Присутствовали:

1. Штанкова Е.С. - старший воспитатель (председатель)
2. Ровина Ю.Ю. - инструктор по ФК
3. Зайцева Е.С.. - воспитатель
4. Харитоновa П.С.. - воспитатель
5. Григорьевa Л.М. - воспитатель
6. Липатова Г.Е. – воспитатель

Отсутствовали: 0 человек

Приглашенные: нет

Повестка заседания:

1. Утверждение плана работы РИП на 2025-2026 учебный год.
2. Организация диагностики воспитанников.
3. Распределение функциональных обязанностей

Ход заседания:

1. По первому вопросу: Слушали: Штанкову Е.С. с проектом плана работы на второй год реализации проекта. Обсудили основные этапы внедрения опытно-экспериментальной деятельности.

Решили: Утвердить план работы РИП на 2025-2026 год единогласно.

2. По второму вопросу: Слушали: Григорьеву Л.М. о проведения входной диагностики уровня сформированности ценностей здорового образа жизни у детей.

Решили: Провести диагностику до 25.09.2025 г.

3. По третьему вопросу: Слушали Липатову Г.Е. о подготовке материалов к занятиям в детской лаборатории здоровья, необходимости изготовления дополнительных макетов (сердце, нервная система, мышцы), обновлении маркировки переносных боксов лаборатории, приобретении дополнительного оборудования и расходных материалов.

Решили:

1. За разработку макетов отвечают Липатова Г.Е., Харитоновa П.С..

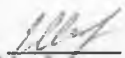
2. За обновление маркировки и списков содержимого боксов – Зайцева Е.С.
3. За размещение информации на сайте Ровина Ю.Ю.
4. За приобретение дополнительного оборудования и расходных материалов – Штанкова Е.С..

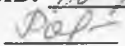
Решения заседания:

1. Принять план работы РИП на 2025-2026 уч.г.
2. Провести диагностику в установленные сроки.
3. Доработать макеты пособий
4. Подготовить аналитические справки по диагностике (воспитатели ст и подг. гр.)

Срок исполнения: к 30.09.2025 г.

Голосование: "За" – 6 чел., "Против" – 0 чел., "Воздержались" – 0 чел.

Председатель:  /Штанкова Е.С./

Секретарь:  /Ровина Ю.Ю. /

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад присмотра и оздоровления № 281» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара)**

Протокол № 2 заседания рабочей группы РИП

Дата проведения: 02.12.2025 г.

Время: 13.00 - 14.00

Место проведения: Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Присутствовали:

1. Штанкова Е.С. - старший воспитатель (председатель)
2. Ровина Ю.Ю. - инструктор по ФК
3. Зайцева Е.С.. - воспитатель
4. Харитоновна П.С.. - воспитатель
5. Григорьева Л.М. - воспитатель
6. Липатова Г.Е. – воспитатель

Отсутствовали: 0 человек

Приглашенные: Михайлина Л.П. – заведующий МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Повестка заседания:

1. Рассмотрение проекта разработанной парциальной программы «Детская лаборатория здоровья».
2. Подготовка к внешнему рецензированию материалов программы.

Ход заседания:

1. По первому вопросу: Слушали: Старшего воспитателя Штанкову Е.С. с презентацией чернового варианта парциальной программы «Детская лаборатория здоровья» для старших дошкольников. Была представлена структура программы, пояснительная записка и тематическое планирование,

Решили: Принять за основу проект парциальной программы «Детская лаборатория здоровья». Внести изменения в тематический план. На основе опыта реализации проекта «Школа здоровья» в 2024-2025 учебном году.

2. По второму вопросу: Слушали заведующего Михайлину Л.П. о необходимости получения экспертной оценки разработанного документа для подтверждения его методической ценности и научной достоверности.

Решили: Направить доработанный проект парциальной программы на внешнее рецензирование экспертам педагогического университета.

Решения заседания:

1. Одобрить проект парциальной программы «Детская лаборатория здоровья». Внести изменение в содержательный раздел программы, в тематическое планирование и представить доработанную программу на заседании РГ 03.03.2026 г.

2. Подготовить программу и сопроводительные документы для рецензирования в срок до 03.03.2026 г.

Срок исполнения: до 03.03.2026 г.

Голосование: "За" – 6 чел., "Против" – 0 чел., "Воздержались" – 0 чел.

Председатель: Штанкова Е.С. /Штанкова Е.С./

Секретарь: Ровина Ю.Ю. /Ровина Ю.Ю. /

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад пристра и оздоровления № 281» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара)**

Протокол № 3 заседания рабочей группы РИП

Дата проведения: 12.01.2026 г.

Время: 13.00 - 14.00

Место проведения: Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Присутствовали:

1. Штанкова Е.С. - старший воспитатель (председатель)
2. Ровина Ю.Ю. - инструктор по ФК
3. Зайцева Е.С. - воспитатель
4. Харитоновa П.С. - воспитатель
5. Григорьева Л.М. - воспитатель
6. Липатова Г.Е. - воспитатель

Отсутствовали: 0 человек

Приглашенные: Михайлина Л.П. – заведующий МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Повестка заседания:

1. Подготовка семинара-практикума «Простая анатомия. Исследовательский подход к формированию у дошкольников представлений об организме человека».

Ход заседания:

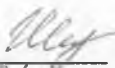
1. По первому вопросу состоялось обсуждение формы проведения мероприятия и его содержания. В ходе обсуждения определили тематику открытых показов и мастер-классов. Были распределены зоны ответственности за подготовку материалов к семинару. Липатова Г.Е. предложила привлечь к выступлению на семинаре педагогов Доу не входящих в состав рабочей группы. (Кудрявцеву Т.Б. с мастер-классом «Сердце и система кровообращения, Баранову З.В., Лаврентьеву С.А. с мастер-классом «Путешествие бутерброда и другие истории»)

Решения заседания:

1. Провести семинар-практикум 25.02. 2026 г.
2. Принять предложенную структуру семинара и назначить ответственных:
 - за мастер-классы по темам: Мышцы –Харитоновa П.С., Мозг-Липатова Г.Е., Скелет – Ровина Ю.Ю., Сердце-Кудрявцеву Т.Б., Пищеварение –Лаврентьеву С.А., Баранову З.В..
 - за организацию открытых показов ОД с детьми- Зайцеву Е.С., Липатову Г.Е., Ровину Ю.Ю.
3. Ответственным за мастер-классы и открытые показы подготовить конспекты к обсуждению на следующем заседании РГ 04.02.2026г.
4. Старшему воспитателю Штанковой Е.С. подготовить проект программы мероприятия и информационное письмо для ИР

Срок исполнения: до 04.02.2026 г.

Голосование: "За" – 6 чел., "Против" – 0 чел., "Воздержались" – 0 чел.

Председатель:  /Штанкова Е.С./

Секретарь:  /Ровина Ю.Ю.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад пристра и оздоровления № 281» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара)**

Протокол № 4 заседания рабочей группы РИП

Дата проведения: 04.02.2026 г.

Время: 13.00 - 14.00

Место проведения: Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Присутствовали:

1. Штанкова Е.С. - старший воспитатель (председатель)
2. Ровина Ю.Ю. - инструктор по ФК
3. Зайцева Е.С.. - воспитатель
4. Харитоновa П.С.. - воспитатель
5. Григорьева Л.М. - воспитатель
6. Липатова Г.Е. – воспитатель

Отсутствовали: 0 человек

Приглашенные: Михайлина Л.П. – заведующий МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара, воспитатели Баранова З.В., Кудрявцева Т.Б. Лаврентьева С.А.

Повестка заседания:

1. Утверждение программы и содержания февральского семинара-практикума «Простая анатомия. Исследовательский подход к формированию у дошкольников представлений об организме человека».
2. Распределение обязанностей по подготовке мероприятия.

Ход заседания:

1. По первому вопросу: Слушали Штанкову Е.С. с проектом программы предстоящего семинара-практикума. Григорьева Л.М. предложила провести карусель мастер классов, чтобы обеспечить вовлеченность всех гостей в процесс экспериментирования.

Решили: Утвердить программу семинара-практикума «Простая анатомия» единогласно. Провести 2 блока с каруселью мастер-классов по три мастер-класса в каждом блоке, разделив гостей на три подгруппы

2. По второму вопросу: Слушали воспитателя Липатову Г.Е. о распределении обязанностей к подготовке мероприятия.

Решили:

1. Конспекты занятий и мастер-классов проработать со старшим воспитателем Штанковой Е.С. в срок до 18.02.2026г. согласно графику:

9.02.2026г.- Конспект ОД в ст. гр. -Зайцева Е.С.

10.02.2026 г. – конспект ОД в подг. гр. Липатова Г.Е., Ровина Ю.Ю.

11.02.2026г. – конспект мастер-класса (МК) Баранова З.В., Лаврентьева С.А

12.02.2026г. –конспект МК – Харитоновa П.С

13.02.2026 г. – конспект МК Липатова Г.Е.

16.02.2026 г. – конспект МК Григорьева Л.М.

17.02.2026 г. Конспект МК – Кудрявцева Т.Б.

18.02.2026 –Конспект МК –. Ровина Ю.Ю.

2. Назначить ответственных и распределить обязанности:

Мероприятие	Ответственные	Срок
Регистрация	Губанова Н.В.	25.02.2026
Подготовка мультимедийного оборудования Презентация	Штанкова Е.С.	25.02.2026
ООД в ст.гр (расстановка оборудования)	Зайцева Е.С.,	25.02.2026
ООД в подг..гр (расстановка оборудования)	Липатова Г.Е. Ровина Ю.Ю.	25.02.2026
Мастер-классы	Согласно программе	25.02.2026
Подготовка оборудования для выставки)	Стаханова Н.В.	24.02.2026
Выставка расстановка оборудования	Стаханова, Лаврентьева, Баранова	25.02.2026
Фотосъемка	Ровина Ю.Ю., Губанова Н.В.	25.02.2026
Подготовка информационного письма для ИРО	Штанкова Е.С.	10.02.2026
Подготовка и печать программы мероприятия	Штанкова Е.С.	20.02.2026
Печать сертификатов участникам	Штанкова Е.С.	20.02.2026
Организация кофе-паузы	Смирнова Г.Е.	25.02.2026

Решения заседания:

1. Утвердить программу февральского семинара-практикума и распределить обязанности согласно протоколу.
2. Подготовить наглядные пособия и раздаточные материалы с учетом принятых требований

Срок исполнения: к 20.02.2026 г.

Голосование: "За" – 6 чел., "Против" – 0 чел., "Воздержались" – 0 чел.

Председатель:  /Штанкова Е.С./

Секретарь:  /Ровина Ю.Ю. /

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад пристра и оздоровления № 281» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара)**

Протокол № 5 заседания рабочей группы РИП

Дата проведения: 03.03.2026 г.

Время: 13.00 - 14.00

Место проведения: Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Присутствовали:

1. Штанкова Е.С. - старший воспитатель (председатель)
2. Ровина Ю.Ю. - инструктор по ФК
3. Зайцева Е.С.. - воспитатель
4. Харитоновa П.С.. - воспитатель
5. Григорьева Л.М. - воспитатель
6. Липатова Г.Е. – воспитатель

Отсутствовали: 0 человек

Приглашенные: Михайлина Л.П. – заведующий МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара, воспитатели Баранова З.В., Кудрявцева Т.Б. Лаврентьева С.А., Григорьева В.Х.

Повестка заседания:

1. Представление финального варианта парциальной программы для детей старшего дошкольного возраста «Детская лаборатория здоровья»

Ход заседания:

1. По первому вопросу: Слушали: старшего воспитателя Штанкову Е.С. с презентацией парциальной программы «Детская лаборатория здоровья»

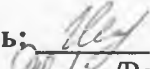
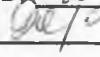
Решили: Отправить пакет документов на рецензию программы на кафедру педагогики СФ МГПУ

Решения заседания:

1. Старшему воспитателю Штанковой Е.С. Отправить пакет документов: Парциальную программу и заявку на имя заведующего кафедрой педагогики СФ МГПУ Никулиной Е.Б.

Срок: до 20.03.2026г.

Голосование: "За" – 6 чел., "Против" – 0 чел., "Воздержались" – 0 чел.

Председатель:  /Штанкова Е.С./
Секретарь:  /Ровина Ю.Ю. /

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад присмотра и оздоровления № 281» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара)**

Протокол № 6 заседания рабочей группы РИП

Дата проведения: 07.04.2026 г.

Время: 13.00 - 14.00

Место проведения: Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Присутствовали:

1. Штанкова Е.С. - старший воспитатель (председатель)
2. Ровина Ю.Ю. - инструктор по ФК
3. Зайцева Е.С. - воспитатель
4. Харитонова П.С. - воспитатель
5. Григорьева Л.М. - воспитатель
6. Липатова Г.Е. - воспитатель

Отсутствовали: 0 человек

Приглашенные: воспитатели Лукьянова М.Л., Григорьева В.Х., Кудрявцева Т.Б.
Шачнева О.В.

Повестка заседания:

1. Подготовка семинара-практикума «Наука быть здоровым: от анатомии к культуре здоровья».

Ход заседания:

1. По первому вопросу состоялось обсуждение формы проведения мероприятия и его содержания. В ходе обсуждения определили тематику открытых показов и мастер-классов. Были распределены зоны ответственности за подготовку материалов к семинару.

Решили: Взять в основу открытых показов и мастер-классов темы: «Невидимый мир: микробы», «Питание» «Двигательная активность», «Нервная система и психическое здоровье». Раскрыть эти темы через серию открытых показов ОД с детьми и мастер-классы

Решения заседания:

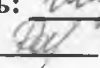
1. Провести семинар-практикум 21.05. 2026 г.
2. Принять предложенную структуру семинара и назначить ответственных:
- за мастер-классы по темам: Питание –Зайцева Е.С., Лукьянова М.Л., Двигательная активность – Ровина Ю.Ю., Нервная система –Григорьеву В.Х. Психическое здоровье – педагога-психолога Шачневу О.В.
- за организацию открытых показов ОД с детьми- Кудрявцеву Т.Б, Григорьеву Л.М. Липатову Г.Е.,
3. Ответственным за мастер-классы и открытые показы подготовить конспекты к обсуждению на следующем заседании РГ 05.05.2026г.

4. Старшему воспитателю Штанковой Е.С. подготовить проект программы мероприятия и информационное письмо для ИРО

Срок исполнения: до 05.05.2026 г.

Голосование: "За" – 6 чел., "Против" – 0 чел., "Воздержались" – 0 чел.

Председатель:  /Штанкова Е.С./

Секретарь:  /Ровина Ю.Ю. /

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад пристра и оздоровления № 281» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара)**

Протокол № 7 заседания рабочей группы РИП

Дата проведения: 05.05.2026 г.

Время: 13.00 - 14.00

Место проведения: Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Присутствовали:

1. Штанкова Е.С. - старший воспитатель (председатель)
2. Ровина Ю.Ю. - инструктор по ФК
3. Зайцева Е.С.. - воспитатель
4. Харитоновa П.С.. - воспитатель
5. Григорьева Л.М. - воспитатель
6. Липатова Г.Е. – воспитатель

Отсутствовали: 0 человек

Приглашенные: Михайлина Л.П. – заведующий МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара, воспитатели Лукьянова М.Л., Григорьева В.Х., Кудрявцева Т.Б. педагог-психолог Шачнева О.В

Повестка заседания:

1. Утверждение программы и содержания февральского семинара-практикума «Наука быть здоровым: от анатомии к культуре здоровья».
2. Распределение обязанностей по подготовке мероприятия.

Ход заседания:

1. По первому вопросу: Слушали Штанкову Е.С. с проектом программы предстоящего семинара-практикума. Григорьева Л.М. предложила провести карусель мастер классов, чтобы обеспечить вовлеченность всех гостей в процесс экспериментирования.

Решили: Утвердить программу семинара-практикума «Наука быть здоровым: от анатомии к культуре здоровья» единогласно.

2. По второму вопросу: Слушали воспитателя Григорьеву Л.М. о распределении обязанностей к подготовке мероприятия.

Решили:

1. Конспекты занятий и мастер-классов проработать со старшим воспитателем Штанковой Е.С. в срок до 15.05.2026г. согласно графику:

06.05.2026г.- Конспект ОД в ср. гр. –Кудрявцева Т.Б..

07.05.2026 г. – конспект ОД в ст.. гр. Липатова Г.Е.

12.05.2026г. –конспект ОД в подг.гр Григорьева В.Х.

13.05.2026г. – конспект мастер-класса (МК) Зайцева Е.С., Лукьянова М.Л.

14.05.2026г. –конспект МК – Григорьева В.Х. и Шачнева О.В.

15.05.2026 г.- презентация опыта Ровина Ю.Ю.

2. Назначить ответственных и распределить обязанности:

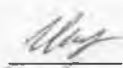
Мероприятие	Ответственные	Срок
Регистрация	Губанова Н.В.	21.05.2026
Подготовка мультимедийного оборудования Презентация	Штанкова Е.С.	21.05.2026
ООД в ср.гр (расстановка оборудования)	Кудрявцева Т.Б.	21.05.2026
ООД в подг..гр (расстановка оборудования)	Григорьева Л.М.	21.05.2026
ООД в ст. гр. (расстановка оборудования)	Липатова Г.Е.	21.05.2026
Мастер-классы	Согласно программе	21.05.2026
Фотосъемка	Ровина Ю.Ю., Губанова Н.В.	21.05.2026
Подготовка информационного письма для ИРО	Штанкова Е.С.	12.05.2026
Подготовка и печать программы мероприятия	Штанкова Е.С.	18.05.2026
Печать сертификатов участникам	Штанкова Е.С.	18.05.2026
Организация кофе-паузы	Смирнова Г.Е.	21.05.2026

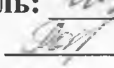
Решения заседания:

1. Утвердить программу февральского семинара-практикума и распределить обязанности согласно протоколу.
2. Подготовить наглядные пособия и раздаточные материалы с учетом принятых требований

Срок исполнения: к 19.05.2026 г.

Голосование: "За" – 6 чел., "Против" – 0 чел., "Воздержались" – 0 чел.

Председатель:  /Штанкова Е.С./

Секретарь:  /Ровина Ю.Ю. /

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад пристра и оздоровления № 281» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара)**

Протокол № 8 заседания рабочей группы РИП

Дата проведения: 26.05.2026 г.

Время: 13.00 - 14.00

Место проведения: Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара

Присутствовали:

1. Штанкова Е.С. - старший воспитатель (председатель)
2. Ровина Ю.Ю. - инструктор по ФК
3. Зайцева Е.С.. - воспитатель
4. Харитоновна П.С.. - воспитатель
5. Григорьева Л.М. - воспитатель
6. Липатова Г.Е. – воспитатель

Отсутствовали: 0 человек

Приглашенные: Михайлина Л.П. – заведующий МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара,

Повестка заседания:

1. Подведение итогов майского семинара-практикума «Наука быть здоровым: от анатомии к культуре здоровья».
2. Ознакомление с результатами внешнего рецензирования парциальной программы.
3. Аналитический отчет о реализации проекта за 2 года и издание УМК.

Ход заседания:

1. По первому вопросу: Слушали: заведующего Михайлину Л.П. с анализом прошедшего семинара. Отмечен высокий уровень вовлеченности педагогов в практическую деятельность.

Решили: Признать работу по проведению семинара успешной, опубликовать материалы на сайте ДОУ.

2. По второму вопросу: Слушали: старшего воспитателя Штанкову Е.С. , которая представила официально полученную положительную рецензию от кафедры педагоги СФ МГПУ на парциальную программу «Детская лаборатория здоровья». В рецензии отмечена актуальность подхода, практическая значимость материалов и высокое качество разработанного инструментария.

Решили: Включить копию рецензии педагогического университета в пакет итоговой отчетной документации РИП и рекомендовать программу к широкому использованию в ДОУ.

3. По третьему вопросу: Слушали: Старшего воспитателя Штанкову Е.С. с итоговой аналитической справкой. Представлены: парциальная программа с рецензией, методические рекомендации, картотека, дневники здоровья .

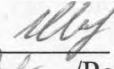
Решили: Признать двухлетнюю работу инновационной площадки успешной. Утвердить финальный пакет УМК к размещению на сайте учреждения .

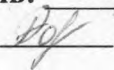
Решения заседания:

1. Старшему воспитателю Штанковой Е.С. подготовить отчет о деятельности РИП по форме, утвержденной министерством образования Самарской области и отправить его в экспертный совет РИП не позднее 15.06.2026г.
2. Разместить все отчетные материалы о деятельности РИП на сайте учреждения до 15.06.2026г.

Срок исполнения: до 15.06.2026 г.

Голосование: "За" – 6 чел., "Против" – 0 чел., "Воздержались" – 0 чел.

Председатель:  /Штанкова Е.С./

Секретарь:  /Ровина Ю.Ю. /