

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад № 281» г.о. Самара  
Протокол № 03/14 от 15.06.2014 год

**РАССМОТРЕНО:**

Советом родителей  
Протокол № 03 от 29.08.2014г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№ 281» г.о. Самара Михайлина  
« 29 » 08 2014 г.



**Положение  
о Совете учреждения**

Самара 2014 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о Совете учреждения (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада присмотра и оздоровления № 281» городского округа Самара (далее ДОУ) в соответствии с законодательством РФ, Уставом ДОУ.
- 1.2. Учредитель ДОУ вправе направить для работы в Совете учреждения своего представителя.
- 1.3. Все решения Совета учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, обязательны для органов управления ДОУ и всех работников ДОУ.

## **2. Компетенция Совета учреждения.**

- 3.1. Определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;
- 3.2. Утверждает план развития ДОУ, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
- 3.3. Рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ДОУ, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 3.4. Согласовывает передачу в аренду имущества ДОУ;
- 3.5. Определяет пути взаимодействия ДОУ с различными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
- 3.6. Рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;
- 3.7. Заслушивает отчет о работе заведующего ДОУ, в том числе о расходовании внебюджетных средств;
- 3.8. Решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством РФ, Уставом ДОУ и локальными актами ДОУ.

## **3. Организация управления Советом учреждения**

- 3.1. Совет учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников ДОУ, избранные на Общем собрании трудового коллектива учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях.
- 3.2. Совет учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает

решения. Заведующий ДООУ является членом Совета учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

- 3.3. Совет учреждения собирается не реже двух раз в год. Решения Совета учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее  $2/3$  его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее  $2/3$  присутствующих.

#### **4. Ответственность Совета учреждения.**

- 4.1. Совет учреждения несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 4.2. Совет учреждения несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **5. Делопроизводство Совета учреждения.**

- 5.1. Решения Совета учреждения оформляются протоколами.
- 5.2. В протоколе фиксируются;
- дата проведения заседания;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов Совета учреждения;
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов Совета учреждения;
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета учреждения;
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.