

Рассмотрено на Общем  
собранием работников  
МБДОУ «Детского сада № 281

г.о. Самара Протокол № 03/14

от «15» июня 2014 г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Детским  
садом № 281» г.о. Самара



И.П. Епихайлина

04 сентября 2014 г.

Рассмотрено:

Советом родителей

Протокол № от 01.09.2014 года

## Положение О Совете родителей

муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детского сада присмотра и оздоровления № 281»  
городского округа Самара

Самара 2014 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада присмотра и оздоровления № 281» городского округа Самара

1.2. Положение о Совете родителей рассматривается на общем собрании работников учреждения, утверждается и вводится в действие приказом по учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей - один год.

1.4. Для координации работы в состав Совета родителей входит старший воспитатель учреждения, координирующий вопросы воспитательной работы.

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, уставом учреждения.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

Обязательными для исполнения являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

## **II Основные задачи Совета родителей**

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству МБДОУ «Детского сада № 281» г.о. Самара:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, свободному развитию личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий;

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **III. Функции Совета родителей учреждения**

Координирует деятельность групповых родительских собраний возрастных групп.

3.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.2. Оказывает содействие в проведении мероприятий ДООУ.

3.3. Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.

3.4. Совместно с руководством учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания.

3.5. Оказывает помощь руководству учреждения в организации и проведении общих родительских собраний ДООУ.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя учреждения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей.

3.7. Рассматривает локальные акты учреждения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей..

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни детского сада, семейного воспитания.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей в т.ч. проведения общих мероприятий.

#### **IV. Права Совета родителей.**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением,

Совет родителей имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждение и организации системы образования;
- 4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства учреждения, других органов самоуправления;
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов;
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения;
- 4.6. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в учреждении и в семье и рассмотренным обращениям граждан.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении мероприятий ДОУ и т.п;
- 4.8. Председатель Совета родителей может присутствовать ( с последующим информированием Совета Родителей) на отдельных заседаниях педагогического Совета, по вопросам относящимся к компетенции Совета родителей.

#### **V. Ответственность Совета родителей**

Совет родителей отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы;
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;

5.3. Установление взаимопонимания между руководством учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

## **VI. Организация работы Совета родителей.**

6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) воспитанников по одному от каждой возрастной группы. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав Совета родителей учреждения определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем учреждения.

6.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

## **VII. Делопроизводство**

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с ведением делопроизводства учреждения.

7.2. Протоколы хранятся в учреждении.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя или секретаря. Положение о Совете родителей учреждения обсуждается на педагогическом совете при согласовании с руководителем.